

Принято  
Советом Гимназии  
от 29.08.2013г.  
Протокол №1



## ПОЛОЖЕНИЕ о лагере дневного пребывания учащихся

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием (далее - Лагерь) на базе МБУ гимназии № 77 г. Тольятти в соответствии с:
  - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - Приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001 года №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»;
  - Письмом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.11.2011 №18-2/10/1-7164 «О типовом положении о детском оздоровительном лагере»;
  - СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 25);
  - Уставом Гимназии;
  - другими нормативными правовыми актами, принятыми на региональном и муниципальном уровне, по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление.
- 1.2. Организатором Лагеря является МБУ гимназия № 77.
- 1.3. Основной целью Лагеря является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6,6 лет и до достижения ими 18 лет в период каникул с пребыванием в дневное время на базе Гимназии и организацией их питания.
- 1.4. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей.

### 2. Основные задачи Лагеря.

- 2.1. Создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия физической культурой и спортом, туризмом, рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- 2.2. Обеспечение условия для отдыха в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и психофизическими возможностями организма.
- 2.3. Активная деятельность, направленная на сохранение и укрепление здоровья учащихся.

2.4. Организация жизнедеятельности, осуществления воспитания, социальной и трудовой адаптации учащихся.

2.5 Организация досуговой деятельности с проведением культурно-массовых мероприятий.

2.6 Разработка профилактических мероприятий по предупреждению вредных привычек.

2.7 Организация профилактической работы с учащимися по предупреждению правонарушений.

2.8 Соблюдение режима дня Лагеря: утренняя зарядка, полноценное питание, досуговые мероприятия, отдых и т.д.

### **3 Порядок финансирования.**

3.1. Финансирование расходов по содержанию Лагеря осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов за счет:

- средств областного бюджета на приобретение наборов продуктов питания;
- средств федерального бюджета, поступающих на оздоровительный отдых в период каникул;
- родительской платы;
- иных источников, не запрещенных законом.

3.2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих Лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

3.3. По окончании работы Лагеря составляется финансовый отчет, а так же отчет о проделанной работе.

### **4. Организация и основная деятельность смены Лагеря.**

4.1. Лагерь проводится на базе Гимназии.

4.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям Лагеря определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными Главным государственным санитарным врачом России. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам открытие Лагеря не допускается.

4.3. Дети зачисляются в Лагерь приказом директора Гимназии на основании письменных заявлений родителей и предоставления письменного разрешения на обработку персональных данных по формам в соответствии действующему законодательству.

4.4. Общее руководство работой Лагеря возлагается на заместителя руководителя Гимназии по воспитательной работе, а непосредственное руководство - на начальника Лагеря, обязанности которого выполняет один из педагогических работников, назначенный приказом директора Гимназии.

4.5. Продолжительность смены Лагеря в летний период - не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая общевыходные дни).

4.6. Деятельность в Лагере строится согласно плану работы. Планирование составляется перспективное (на всю смену) и текущее (на каждый день).

- 4.7. Коллектив обучающихся и сотрудников смены Лагеря самостоятельно определяет программу деятельности и организацию самоуправления Лагеря.
- 4.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря исходя из основных принципов деятельности:
- демократии и гуманности;
  - инициативы и самодеятельности;
  - учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.
- 4.9. При выборе формы и методов работы во время проведения Лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетной должна быть оздоровительная деятельность, направленная на развитие ребенка, сохранение и укрепление его здоровья. Основными формами оздоровления детей, доступными и применимыми в Лагере, могут быть: организованная ежедневная утренняя гимнастика, с регулярно меняющимся комплексом упражнений, дыхательная гимнастика; спортивные и народные подвижные игры, соревнования по отдельным видам спорта, спартакиады, спортивные праздники, организуемые педагогами.
- 4.10. Режим дня в Лагере разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп, и предусматривает максимальное пребывание их на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр.
- 4.10. Ответственность за организацию и качество питания несет начальник Лагеря. В сменах лагеря с дневным пребыванием дети получают двухразовое питание (если они бывают в Лагере в первой половине дня) или трехразовое питание (с пребыванием до 18-00 дня)
- 4.11. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования Лагеря, передаются начальнику Лагеря во временное пользование в период работы Лагеря.
- 4.12. Проезд группы любой численности во время экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий проводится в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам соответствующим видом транспорта.

## **5. Кадры. Условия труда работников Лагеря.**

- 5.1. Начальник Лагеря назначается приказом директора Гимназии на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а так же для подведения финансовых и творческих итогов работы.
- 5.2. Начальник Лагеря:
- выполняет общее руководство работой Лагеря и выполнение плана его работы;
  - готовит для утверждения директором Гимназии следующую документацию: режим работы Лагеря, план - сетку, списки детей, проекты приказов, распоряжения.
  - разрабатывает и (после согласования с директором Гимназии) утверждает должностные обязанности работников Лагеря, знакомит их с условиями труда.
  - проводит инструктаж персонала Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев, составляет график выхода на работу персонала Лагеря;

- обеспечивает соблюдение всеми работниками Лагеря «Правил внутреннего распорядка», режима дня, графика питания детей, выполнение санитарно-гигиенического режима Лагеря и техники безопасности различных мероприятий.
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся;
- несет ответственность за организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность.
- при отсутствии начальника Лагеря его обязанности выполняет педагогический работник Лагеря.

5.3. Организаторы Лагеря несут в установленном законодательством порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности Лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников;
- соотнесение форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;
- качество реализуемых программ деятельности Лагеря;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников Лагеря;
- сохранность и эффективное использование имущества, предоставленное во временное пользование образовательной организацией.

5.4. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.6. Педагоги Лагеря несут персональную ответственность за охрану и жизнь обучающихся.

## **6. Основные обязанности работников Лагеря:**

6.1. Обязанности педагогических работников, привлекаемых для работы с детьми в Лагере:

- соблюдение интересов и защита прав детей;
- участие в планировании и реализации утвержденного плана работы Лагеря;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований при работе с детьми.

6.2. Обязанностью медицинского работника является осуществление контроля:

- за рациональностью режима питания и составом меню;
- за планированием и распределением физических и эмоциональных нагрузок на детей в течение дня, выполнением режима дня;
- за проведением оздоровительных процедур;
- за выполнением санитарно-гигиенических требований и порядком в помещениях, местах общего пользования, на пищеблоке, на прилегающей территории;
- за выполнением отдыхающими детьми и сотрудниками Лагеря нормативных документов и актов по охране жизни и здоровья детей, обеспечения их безопасной жизнедеятельности, профилактикой детского травматизма;
- за проведением мероприятий по поддержанию эпидемиологического благополучия в Лагере, по профилактике инфекционных заболеваний;
- за своевременным и полным прохождением сотрудниками обязательных периодических медицинских осмотров.

Медицинские работники оказывают медицинскую помощь отдыхающим детям и сотрудникам, а также осуществляют медико-санитарное обеспечение спортивных и массовых, зрелищных мероприятий, экскурсий и поездок.

## **7.Права и обязанности обучающихся и воспитанников Лагеря:**

7.1. Обучающиеся и воспитанники имеют право:

- на прием в Лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест.
- на прекращение посещения Лагеря по заявлению родителей. Возврат неиспользованных средств родительской платы выполняется с письменного заявления родителей.
- на участие в самоуправлении во время работы Лагеря, в выборные органы и работу в выборных органах.
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

7.2. Обучающиеся и воспитанники обязаны:

- выполнять данное положение и другие локальные акты, регулирующие деятельность Лагеря.
- бережно относиться к имуществу Лагеря.
- выполнять требования руководства и других работников Лагеря.
- беречь и преумножать традиции образовательной организации.
- принимать активное участие в проводимых делах в Лагере.
- не унижать честь и достоинство, права других детей и работников Лагеря.
- быть вежливыми, корректными со всеми работниками Лагеря, не нарушать установленных правил поведения.
- поддерживать в здании и территории образовательной организации, на базе которой организован Лагерь, чистоту и порядок.

7.3. Дисциплина в Лагере поддерживается на основе уважения человеческого достоинства педагогических и технических работников, осознанного исполнения ими правил, регулирующих внутреннюю жизнь Лагеря и выработанной системы мер ее поддержания.