

Принято Советом Гимназии
Протокол № 2 от 21.12.2015
Председатель Совета Гимназии
МБУ «Гимназия №77»
Носова Е.Ю. Носова



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ «Гимназия № 77»
№ 165/13 от 21.12.2015
Л.И. Андреева

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения специального фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Гимназия № 77»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке распределения специального фонда оплаты труда работников гимназии» (далее по тексту - Положение) разработано на основе Постановления Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. № 60 « О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введение с 1 сентября 2007 года системы труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных учреждений, отличной от Единой сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы основании «Методики формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников государственного общеобразовательного учреждения Самарской области и работников государственного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, обеспечивающих реализацию общеобразовательных программ начального общего образования».

1.2. Данное Положение регламентирует порядок распределения специального фонда оплаты труда работников гимназии.

1.3. Специальный фонд составляет 21,81 % от базового фонда оплаты труда работников гимназии.

2. Порядок установления доплат.

2.1. Доплаты устанавливаются приказом директора гимназии на основании настоящего Положения.

2.2. Срок установления доплат и надбавок зависит от вида и характера выполняемых работ. Виды сроков, устанавливаемых надбавок и доплат на:

- учебный год;
- полугодие;
- месяц.

2.3. Предложения по объему, видам, срокам установления доплат могут вноситься на рассмотрение директора гимназии заместителями директора учреждения, заведующими кафедрами и руководителями методических объединений, членами Педагогического совета,

представительным органом работников учреждения. Изменения в порядке установления доплат отражаются в изменениях и дополнениях к настоящему Положению.

2.4. Доплаты снимаются на основании приказа директора в связи с изменением характера работы, объема нагрузки и других правоустанавливающих обстоятельств. О прекращении выплаты доплат работникам учреждения сообщается в установленном законом порядке.

3. Виды доплат работникам.

3.1. Специальная часть фонда оплаты труда работников гимназии включает следующие доплаты:

№	Виды доплат	Основание для выплаты	Сроки выплат
1.	За проверку тетрадей и письменных работ обучающихся (% от педагогической нагрузки): <ul style="list-style-type: none"> • русский язык - 15 %; • математика (алгебра, геометрия) - 10 %; • иностранный язык, физика, химия - 5 % 	Приказ директора гимназии	Месяц, полугодие или учебный год
2.	За заведование элементами инфраструктуры (предметная кафедра, методическое объединение, учебные кабинеты, мастерские и т.д.)		
3.	За выполнение функций председателя Совета гимназии, секретаря Педагогического совета		
4.	За осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников		

3.2. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам:

коф.1 - класс не делится на группы;

коф.2 - класс делится на группы.

3.3. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников:

коф.1,2 - высшая категория;

коф.1,1 - первая категория;

коф.1,05 - вторая категория.

3.4. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, нагрудный знак, полученный за достижения в сфере образования:

коф.1,2 - за ученую степень доктора наук;

коф.1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, нагрудный знак, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника.

3.5. Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем. Перечень компенсационных доплат и повышения ставок установлен приложением к письму Минобразования РФ от 12.01.1993 г. № 10/32-т

№	<i>Виды работ</i>	<i>Размер оплаты в % к ставке (окладу)</i>
1.	За работу в ночное время (с 22.00 до 6.00)	35 %
2.	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	в соответствии со ст. 153 ТК РФ

3.6. Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается педагогическим работникам учреждения в размере 200 рублей пропорционально отработанному времени.

Принято с учётом мнения
Общего собрания работников Гимназии
Протокол №2 от 14.12.2015