



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти
«Гимназия № 77»

445044, Россия, г.о. Тольятти,
ул. Ворошилова, 3. Телефон: 36-23-52

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МБУ «Гимназия № 77»

/ Л.И. Андреева/
Приказ № 913 от 30.08.2018 г.

План работы
информационно-библиотечного центра

МБУ «Гимназия № 77»
на 2018 - 2019 учебный год

г.о. Тольятти, 2018

Основные функции ИБЦ:

1. **Образовательная:** поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в Программе развития гимназии.
2. **Информационная:** предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
3. **Культурная:** организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.

Главная цель ИБЦ – это развитие свободной, жизнелюбивой, талантливой личности, обогащенной научными знаниями о природе и человеке, готовой к созидательной и творческой деятельности, нравственному поведению и экологической культуре через любовь и уважение к книге и чтению.

Задачи ИБЦ:

Основными задачами ИБЦ являются:

1. Обеспечение участников образовательного процесса быстрым доступом к максимально возможному количеству информационных ресурсов.
2. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователей — педагогов и родителей обучающихся.
3. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, учебников, журналов, газет, видеоматериалов и пр.).
4. Развитие и поддержка в детях привычки и радости чтения и учения.
5. Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов пользователей (администрации школы, педагогов, родителей, учеников) по получению информации о достижениях различных наук, новых информационных технологиях.

Основные направления работы ИБЦ:

1. Работа с библиотечным фондом:
 - формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами;
 - работа с педагогическим коллективом по формированию заказа на учебники;
 - работа с информационными источниками – тематическими планами, перечнями литературы, каталогами и т.д.;
 - комплектование фонда программной литературой;
 - учет, обработка, списание фонда;
 - работа с участниками образовательной деятельности по сохранению библиотечного фонда.
2. Информационно-библиографическое обслуживание учащихся, педагогов:
 - формирование информационных ресурсов;
 - электронная каталогизация, составление списков литературы по темам для учителей и учащихся;
 - формирование отчетов в электронном виде.

3. Досугово-просветительская деятельность:

- популяризация литературы среди подростков, в том числе и с помощью Интернет-технологий;
- организация на Форуме школьной библиотеки обсуждения художественной литературы для детей;
- обзор Интернет-ресурсов;
- организация сетевого взаимодействия;
- организация и проведение тематических акций, выставок, бесед, конкурсов.

4. Повышение квалификации библиотекаря.

5. Материально – техническое оснащение библиотеки.

I. Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на учебный год.	Сентябрь-октябрь	Вишнякова Н.А.
2	Перерегистрация читателей	Сентябрь	Вишнякова Н.А.
3	Приём, учёт и обработка литературы, полученной в дар и взамен утерянной.	В течение года	Вишнякова Н.А.
4	Приём и выдача учебников.	Июнь, август	Вишнякова Н.А.
5	Приём и техническая обработка новой литературы, расстановка фонда.	В течение года	Вишнякова Н.А.
6	Учёт новых поступлений, пополнение и редактирование учётной картотеки «Учебники и учебные пособия», пополнение электронного каталога.	В течение года	Вишнякова Н.А.
7	Формирование заказа на учебники на учебный год.	Декабрь-январь	Вишнякова Н.А.
8	Обеспечение работы читального и компьютерного залов, создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	В течение года	Вишнякова Н.А.
9	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	В течение года	Вишнякова Н.А.
10	Составление отчётных документов, работа с внутрибиблиотечной документацией.	В течение года	Вишнякова Н.А.
11	Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов, пополнение электронного каталога.	В течение года	Вишнякова Н.А.
12	Пополнение и редактирование картотек	В течение года	Вишнякова Н.А.
13	Электронная каталогизация новых поступлений учебников, художественной и методической литературы.	В течение года	Вишнякова Н.А.
14	Систематическая работа по восстановлению фонда	В течение года	Вишнякова Н.А.
15	Воспитательная работа по сохранению библиотечного фонда и бережного отношения к книгам.	В течение года	Вишнякова Н.А.

16	Санитарный день.	Последний день месяца	Вишнякова Н.А.
----	------------------	--------------------------	----------------

II. Индивидуальная работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Вишнякова Н.А.
2	Обзор новых поступлений в библиотеку	По мере поступления	Вишнякова Н.А.
3	Индивидуальные консультации по поиску, использованию, отбору информации в сети Интернет.	В течение года	Вишнякова Н.А.
4	«Правила пользования ИБЦ». Беседы на абонементе	В течение года	Вишнякова Н.А.
5	Привлечение читателей в библиотеку (беседы, экскурсии по библиотеке, знакомство с книжным, учебным фондом).	В течение года	Вишнякова Н.А.
6	Подбор литературы, электронных материалов, составление каталога полезных Интернет–ссылок для написания докладов, сообщений, рефератов, научных работ.	В течение года	Вишнякова Н.А.

III. Массовая работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Направление работы	Срок	Ответственный
1	«Книжные вести» - выставка новых поступлений	Воспитание культуры чтения	По мере поступления	Вишнякова Н.А.
2	«Десять любимых книг» - тематическая полка	Воспитание культуры чтения	В течение года	Вишнякова Н.А.
3	«История в лицах» - тематическая полка	Воспитание культуры чтения	В течение года	Вишнякова Н.А.
4	«Ставрополь на Волге» - книжная выставка	Краеведение	В течение года	Вишнякова Н.А.
5	«В мире твоих увлечений» - тематическая полка	Развитие творческих навыков	В течение года	Вишнякова Н.А.
6	«О наших любимцах» - тематическая полка	Воспитание культуры чтения	В течение года	Вишнякова Н.А.
7	«Путешествие в страну дорожных знаков» - тематическая полка	Профилактика знания ПДД	В течение года	Вишнякова Н.А.
8	Выдача электронных пособий, книг, учебников.	Воспитание культуры чтения	По заявкам читателей	Вишнякова Н.А.
9	Консультации по поиску информации, отбору и использованию Интернет ресурсов.	Воспитание информационно й культуры	В течение года	Вишнякова Н.А.
10	«Писатели-юбиляры. Сентябрь» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	04.09.2018	Вишнякова Н.А.

11	«Писатели-юбиляры. Октябрь» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	02.10.2018	Вишнякова Н.А.
12	«Писатели-юбиляры. Ноябрь» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	01.11.2018	Вишнякова Н.А.
13	День Матери. Выставка «Мама, мамочка, мамуля»	Знаменательные даты	26.11.2018	Вишнякова Н.А.
14	«Писатели-юбиляры. Декабрь» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	30.11.2018	Вишнякова Н.А.
15	Новогоднее оформление ИБЦ.	Знаменательные даты	25.12.2018	Вишнякова Н.А.
16	«Писатели-юбиляры. Январь» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	09.01.2019	Вишнякова Н.А.
17	«Писатели-юбиляры. Февраль» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	01.02.2019	Вишнякова Н.А.
18	Выставка-обзор «Герои земли Русской»	Патриотическое воспитание	19.02.2019-22.02.2019	Вишнякова Н.А.
19	«Писатели-юбиляры. Март» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	01.03.2019	Вишнякова Н.А.
20	Выставка к Международному женскому дню «Самая прекрасная из женщин»	Знаменательные даты	05.03.2019	Вишнякова Н.А.
21	«Писатели-юбиляры. Апрель» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	02.04.2019	Вишнякова Н.А.
22	Акция «Читаем детям о войне»	Патриотическое воспитание	Май 2019	Вишнякова Н.А.
23	«Писатели-юбиляры. Май» - книжная выставка	Воспитание культуры чтения	30.04.2019	Вишнякова Н.А.
24	Выставка ко Дню Победы «Читаем детям о войне»	Патриотическое воспитание	06.05.2019	Вишнякова Н.А.
25	Библиотечные часы, посвященные бережному отношению к книгам для обучающихся начального, основного и среднего общего уровня образования: 1.Берегите книгу! 2.Подари книге вторую жизнь. 3.Мои любимые книги. 4.В чем польза чтения?	Нравственное воспитание	В течение года	Вишнякова Н.А.
26	Тематические выставки художественной литературы для обучающихся начального, основного и среднего общего уровня образования и их родителей.	Нравственное воспитание	В течение года	Вишнякова Н.А.
27	Организация экскурсий в библиотеки Автозаводского района обучающихся начального, основного и среднего общего уровня образования.	Воспитание культуры чтения	В течение года	Вишнякова Н.А.

28.	Родительские собрания по информированию родителей о формировании и сохранности библиотечного фонда.	Воспитание культуры чтения	В течение года	Вишнякова Н.А.
-----	---	----------------------------	----------------	----------------

IV. Повышение квалификации библиотекаря

№п/п	Содержание	Состав участников	Сроки	Ответственный
1	Посещение семинаров, совещаний, методических объединений библиотечных работников образовательных учреждений	зав. библиотекой	в течение года	Вишнякова Н.А.
2	Совершенствование традиционных и освоение новых Интернет-технологий	зав. библиотекой	в течение года	Вишнякова Н.А.
3	Организация участия в городском конкурсе «Наша школьная библиотека»	зав. библиотекой	в течение года	Вишнякова Н.А.

V. Материально–техническое оснащение ИБЦ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Установка дополнительных компьютеров с выходом в Интернет для читателей библиотеки	По мере финансирования	Вишнякова Н.А.
2	Приобретение книг и СД дисков в помощь учебной программе	По мере финансирования	Вишнякова Н.А.

Заведующий ИБЦ, педагог-библиотекарь



Вишнякова Н.А.